

教育部國民及學前教育署 112 年度相關專業服務中心

花蓮區特殊教育相關專業服務知能研習實施計畫

壹、依據

112 年度教育部國民及學前教育署相關專業服務中心花蓮區工作計畫。

貳、目的

- 一、為提升花蓮區特殊教育教師之學習輔具運用與學習目標規劃之知能。
- 二、透過專業講授及實務分享，有效協助學生學習生活及學習適應。
- 三、提升協助學生輔具使用的技能與安全知識。
- 四、加強身心障礙照顧者傷害防治並提供實用的安全照護技能。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部國民及學前教育署。
- 二、承辦單位：國立花蓮特殊教育學校。

肆、研習時間

112 年 12 月 15 日(星期五)08:30~15:30。

伍、研習地點

本校行政大樓 3 樓第一會議教室。

陸、課程內容

「學習生活有”職”能，什麼都可”能”」(附件 1)。

柒、參加對象

- 一、花蓮縣高級中等學校特教業務承辦人。
- 二、本校教師、教師助理員、花蓮縣國民中學階段以下特教教師、教師助理暨花蓮縣相關身心障礙機構員工及家長，歡迎報名參加。
- 三、限額 80 人，依報名順序額滿為止。

捌、報名方式

- 一、網路報名：全國特殊教育資訊網報名，網址：<https://special.moe.gov.tw/index.php>，進入研習課程區/國教署特教研習，請確認用餐方式(吃素請務必勾選)，因名額有限，請於報名截止日後至「全國特教資訊網」查詢是否錄取。
- 二、傳真報名：請填妥報名表後(附件 2)，傳真至 03-8540132 並來電確認是否收到傳真。
- 三、報名截止時間：112 年 12 月 14 日(星期四)中午 12:00。
- 四、聯絡人：復健組長詹桂惠 03-8544225#502。

玖、注意事項

- 一、為響應環保，請參加學員自備環保杯，活動當天備有午餐。
- 二、將於每場次研習完畢依實際參與情形核發研習時數。
- 三、為顧及全體學員健康，如您於研習當日發現身體有發燒等不適症狀，

請您務必全程配戴口罩入場。

壹拾、 經費

由 112 年度相關專業服務中心經費項下支應。

壹拾壹、 本計畫簽陳鈞長核定後實施，修正時亦同。

教育部國民及學前教育署 112 年度相關專業服務中心

花蓮區特殊教育相關專業服務知能研習

「學習生活有”職”能，什麼都可”能”」程序表

日期	時間	內容與主題	主講人/主持人	地點
112 年 12 月 15 日 (星 期 五)	08:20~08:30	簽到、講義發放	花蓮特殊教育學校 實輔團隊	第一會議室
	08:30~08:40	開幕式	校長	
	08:40~10:20	學習輔具運用與學習目標規劃	俞兩春職能治療師	
	10:20~10:30	休息	花蓮特殊教育學校 實輔團隊	
	10:30~12:10	職務再設計實務探討	俞兩春職能治療師	
	12:10~13:20	中午用餐時間	花蓮特殊教育學校 實輔團隊	
	13:20~15:00	零抬舉實務	俞兩春職能治療師	
	15:00~15:20	綜合座談	校長 俞兩春職能治療師	

112 年度花蓮區特殊教育相關專業服務知能研習報名表

服務單位	職稱	姓名	聯絡電話	用餐
				<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素
				<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素
				<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素

➤ 注意事項：

- 一、請將報名表傳真至 03-8540132，並來電確認是否收到傳真。
- 二、聯絡人：復健組長詹桂惠，聯絡電話 03-8544225 轉 502。
- 三、交通方式：搭乘火車請於吉安火車站下車，步行至本校只要 6 分鐘。
地址為：97349 花蓮縣吉安鄉中山路 2 段 2 號。

國立花蓮特殊教育學校位置圖



教育部國民及學前教育署 112 年度相關專業服務中心

花蓮區特殊教育相關專業服務知能研習

「學習生活有”職”能，什麼都可”能”」

工作分配表

- 一、 研習日期：112年12月15日（星期五）
- 二、 時間：08:30~15:20
- 三、 研習地點：本校3樓第一會議室
- 四、 工作分配如下表：

負責處室	工作內容	負責人員
實輔處	1. 實施策畫 2. 研習流程說明及控管	孫聖翔主任
	1. 研習紀錄 2. 會場機動服務	詹桂惠組長
	1. 場佈及場復 2. 簽到 3. 餐點發放	高啟森技士

教育部國民及學前教育署112年度相關專業服務中心

花蓮區特殊教育相關專業服務知能研習

「學習生活有”職”能，什麼都可”能”」

經費概算表

項目名稱	單位	數量	單價(元)	總價(元)	說明(請說明內容用途)
外聘 講座鐘點費	節/時	6	2,000	12,000	外聘講師
全民健康保險 補充保費	式	1	2.11%	254	$12,000 \times 2.11\% = 254$
膳費	個	80	100	8,000	便當
印刷費	只	80	120	9,600	印製會議資料
差旅費	式	1	3,012	3,012	交通 桃園-花蓮 $506 \times 2 = 1012$ 12.14住宿:2000
雜支	式	1	2,134	2,134	研習用之資料夾、文具、 資訊耗材
合計				35,000	

承辦單位

主計室

校長室