

111 學年度第 2 學期 6 月份行政會報紀錄

壹、日期：112 年 6 月 27 日（星期二）上午 10 時 20 分

貳、地點：本校行政教學大樓三樓大會議室

參、主席：詹滿福 校長

紀錄：黃松竹

肆、出（列）席人員：如簽到表

伍、主席致詞：今日會後討論下學期行事曆，謝謝大家。

陸、上次會議（112 年 05 月 02 日）行政會報決議裁示事項執行情形：無列管事項。

柒、業務報告：

教師會

- 一、教師會第十三屆理事長馮慕民老師、監事主席黃凱旻老師。
- 二、建請：持續辦理新進教師研習。

教務處：

- 一、花蓮考區 112 年國中教育會考【國立花蓮女中】考場試務工作，測驗兩日圓滿順利，感謝各處室及協助試務工作的所有教職員同仁。
- 二、111 第 2 學期第 3 次定期考試於 6 月 27-30 日辦理，請負責監考之教師準時到教務處領取試卷，監考時勿做非監試工作之事情。
- 三、111 學年度暑期輔導於 7 月 3 日至 8 月 1 日辦理，7 月 11 日因分科測驗考場佈置停課一天，7 月 12、13 日之課程移至 7 月 13 日及 8 月 1 日補課，8 月 2、3 日辦理第一次學測模擬考。
- 四、112 學年度新生入學相關作業如下：
 - （一）112 年 7 月 11 日 112 學年度美術班招生甄選入學放榜。
 - （二）112 年 7 月 12 日 112 學年度免試入學放榜。
 - （三）112 年 7 月 14 日免試入學及美術班招生甄選入學新生報到。
 - （四）112 年 7 月 20 日 112 學年數理暨語文資優鑑定初選性向測驗。
 - （五）112 年 7 月 31 日 112 學年數理暨語文資優鑑定複選評量。
- 五、112 年分科測驗於 7 月 12 日（三）至 7 月 13 日（四）舉行，本校共計 89 名分科生，截稿為止考場編制尚未公告（應為花蓮女中），煩請各位高三導師及任課教師有機會多多鼓勵分科生。

	工作項目	日期
1	分科測驗	7 月 12 日（三）至 7 月 13 日（四）
2	分科測驗成績公布	7 月 28 日（五）
3	分發入學繳交登記費	7 月 28 日（五）9：00 至 8 月 4 日（五）中午 12：00 止

	工作項目	日期
4	分發入學線上登記志願	8月1日(二)9:00至8月4日(五)下午4:30止
5	分發入學公布錄取名單	8月15日(二)
6	112英聽第一次考試報名資料確認及繳費	9月4日(一)

六、為配合疫情，敬請各科老師務必留意並協助高一二學期成績結算及補考作業時程，感謝協助：

- (一)學期成績截止日期：7月4日(一)17:00前
- (二)公布高一高二補考名單、考程表：7月6日(三)前
- (三)高一高二補考日：7月10日(一)、7月11日(二)
- (四)補考成績登錄：7月14日(五)17:00前

七、111學年度重補修作業時程如下：

(一)舊課綱

- 1、學生線上登記舊課綱重補修科目：6月26日(一)中午12:00開放至6月30日(五)止
- 2、重補修繳費：至花蓮二信自行下載繳費單，或至學校領取紙本繳費單，未完成繳費者重補修成績不予登錄。

(二)新課綱

- 1、學生至校網首頁「數位校園-成績查詢系統」系統查詢未及格科目：7月19日(二)起
- 2、學生線上登記重補修科目：7月17日(一)中午12:00開放至7月18日(二)止
- 3、學生線上登記重補修加退選：7月20日(四)至7月21日(五)
- 4、重補修正式選課結果及開課情形公告：7月24日(一)
- 5、重補修繳費：納入111學年度第1學期註冊單收取，未完成繳費者重補修成績不予登錄。

八、112學年度新生預定於7月12日(二)公告錄取榜單，7月12日(二)至7月14日(四)辦理新生報到，今年度仍採線上報到方式辦理。

九、高一選班群自然班群(數學A)134人，社會組161人，其中社會班群修習數學A為46人，修習數學B為115人；一年九班二年級修習數學A為6人，數學B為7人。

十、高二轉組申請於6月19日(一)截止，共1人提出申請，估計112學年度第1學期高三各班(含復學生2人)最新人數如下表：

班級	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	合計
人數	43	44	43	36	34	34	33	33	11	21	16	348

轉組學生及復學學生名單：

轉組學生	原班級導師	轉入班號	新班級導師	轉組學生	原班級導師	轉入班號	新班級導師
許舒甯	復學生	30316	林耀星	趙愛真	復學生	30534	謝文靜
劉睿芸	黃聖峯	30237	尤聖涵				

許舒甯原班級導師為陳瑩翰師、204趙愛真原班級導師為周晏霆師。

十一、111 學年度高三未能如期畢業人數為 20 人(其中自然組 10 人、社會組 10 人)。未能如期畢業原因簡列如下，供升高三導師參考，儘早提醒及輔導學生留意畢業條件。

(一)因必修學分數未達成而無法畢業者計有 12 人次。

(二)因選修學分數未達成而無法畢業者計有 12 人次。

十二、112 年升學管道錄取人數一覽表(統計至 6 月 19 日止)：

升學 管道	特殊 選才	繁星 推薦	申請 入學	四技 申請	獨立 招生	軍警 院校	醫事 人員	合計
人數	2	60	155	8	1	4	1	231

十三、113 學年度升學各項考試時間：

(一)高中英聽測驗第一次考試：112 年 10 月 21 日(六)

(二)高中英聽測驗第二次考試：112 年 12 月 16 日(六)

(三)學科能力測驗：113 年 01 月 20 日(六)至 112 年 01 月 22 日(一)

(四)指定科目考試：113 年 07 月 12 日(五)至 112 年 07 月 13 日(六)

十四、112-1 免學費財稅電子查調及特殊身分查調時程如下表，112-1 預定註冊繳費期限：

9 月 5 日(一)至 9 月 18 日(一)，高一補交學費繳費期限須待財稅查調及特殊身分查驗結果公告後再另行通知。

梯次	資料送查截止日	查調結果公布日
第一梯次	112 年 07 月 07 日	112 年 07 月 28 日
第二梯次	112 年 09 月 18 日	112 年 09 月 28 日

十五、本校 111 學年度第 2 學期辦理學生學習歷程檔案相關作業，重要作業日期如下列：

學期	重要作業期程	高一二
111 學年度 第 2 學期	學生上傳各項檔案截止日	112 年 07 月 17 日(一)
	教師認證學習成果截止日	112 年 07 月 20 日(四)
	學生勾選各項檔案截止日	112 年 09 月 11 日(五)
	學生收訖明細確認截止日	112 年 10 月 16 日(五)

十六、111 學年度學生學習歷程檔案課程學習成果認證情形：

年級	課程學習成果上傳			多元表現		
	通過認證件數	勾選件數	上傳比率	總件數	勾選件數	上傳比率
一年級	688	45	68.10%	545	109	51.72%
二年級	341	61	41.50%	388	112	40.92%
三年級	314	247	45.50%	865	705	57.19%
總計	1343	353	51.80%	3596	1852	49.85%

上傳比率為同一年級「至少上傳 1 件的學生數/年級學生總人數」

十七、112 學年度美術班招生術科測驗已辦理完成，甄選入學作業計 25 人報名，錄取生預計於 112.07.14(五)辦理新生報到。

十八、112 學年度新生資優鑑定(數理/語文類)簡章及 PR97 標準值參照表已上網公告，相關期程皆於暑假期間辦理(詳如簡章)。

十九、112.07.24(一)~112.07.27(四)由 109 班主辦文藝營。

112.07.27(四)~112.07.29(六)由 110 班主辦科學營。

學務處：

學務主任：

- 一、感謝全體導師及學務處行政團隊同心協力經營照護 33 個班級，而且常常提醒我能做得更好的地方，我始終相信集體智慧大於個人智慧，所以感謝還是感謝還是感謝！當然也感謝全校同仁給學務處的鞭策與肯定。
敬祝大家暑假愉快、滿滿充電 100 趴。
- 二、祝福祥薰老師、翠珍老師退休人生開心幸福、一切滿足。
- 三、感謝喜逢人生樂事的耘臺組長、建維組長奉獻花女學務行政工作，我心存無限感激及祝福且始終相信家和萬事興的金律。
- 四、感謝家長會黃婷瑩會長及本屆家長委員團隊，給我們最亮麗最溫暖最到位的支持與協助。
- 五、感謝一直被我叨擾、備極辛勞的思賢級導師、聖峯級導師、一晉級導師。
- 六、感謝 6 位科召集人持續宣導導師遴聘辦法。
- 七、感謝所有任課老師克盡確實點名的職責，共同維護校園學生安全。
- 八、因應學生自傷事件愈來愈多，全校教師一起建立防護網，守護全校學生身心健康安全。導師尤為辛勞，非常感謝。
- 九、本校學生會表現可圈可點，辦理學生活動、學權意見反映，都非常優質優秀、理性有秩序；96 校慶的愛心環保園遊會，全校師生一同募集了新台幣 8 萬元，全數做愛心捐給教育儲蓄專戶幫助弱勢學生，真的很厲害！
- 十、我們要一起真心愛地球。地球最大的 2 件環保問題：1. 升溫暖化(要減碳) 2. 海洋垃圾(要禁止一次即丟餐具、要減塑)
- 十一、暑假要返校日期：8/23~8/25 新生始業輔導、8/28.29 日的全校同仁研習活動。
- 十二、112 學年度全校同仁應注意之工作事項，將於 8/29 日校務會議中向大家報告說明。

訓育組：

【已完成】

- 一、96 校慶、園遊會
- 二、高一合唱比賽
- 三、75 屆畢業典禮
- 四、學生會改選
- 五、社團評鑑
- 六、新學年社團異動及留社名單

【待辦理事項】

- 一、6/30 休業式
- 二、7/4~7/7 原民營
- 三、8/23~8/25 新生始業輔導
- 四、8/30(三)開學

衛生組：

校園清潔

- 一、高三畢業後，已分配掃區予高一二同學，各班約派 3-4 人打掃。

- 二、結業式當天（6/30）安排全校大掃除，各班須將教室確實清空。
- 三、暑假期間，將開放外食，由升高三各班輪流至回收室輪值，並打掃廁所。
另外，暑假期間，二樓辦公室旁回收區將關閉，行政人員與暑輔教師的回收垃圾與廚餘，請自行帶回處理。
- 四、因應打掃人力短缺，建議自新學年起，學藝大樓 3~4 樓廁所平日關閉，學生可使用 1-2 樓廁所。
- 五、下學期為平衡各班負擔，將微調各班掃區。

校園防疫

- 六、近日以來，疫情有捲土重來跡象：四月共有 8 名師生確診，五月有 79 名、六月至今（6/19）也已有 45 人確診。要提出確診證明，才能准予公假性質的 5 天確診病假。

其他

- 一、感謝總務處協助，整理出教學大樓南側地下室，作為衛生組掃具用品倉庫。
- 二、感謝教師與家長捐贈掃地機器人，目前放置於原住民教室與韻律教室。
- 三、國教署與環保局到校稽查，指出合作社與環境教育申報的數項缺失，已改善完畢，或列為明年規劃注意事項。
- 四、新生訓練期間，將安排環保教育參觀與健康檢查。

體育組：

已辦理：

- 一、高一排球比賽於 4 月 15 日辦理完成。第一名：110 班；第二名：106 班；第三名：107 班；第四名：101 班。
- 二、高二羽球比賽於 3 月 12 日辦理完成。第一名：210 班；第二名：205 班；第三名：201 班；第四名：204 班。
- 三、高三桌球比賽於 5 月 6 日辦理完成。第一名：301 班；第二名：308 班；第三名：305 班；第四名：303 班。
- 四、全校游泳比賽已辦理完成，感謝各處室協助！
各年級總錦標：高一第一名：108 班；第二名：104 班；第三名：105 班；
高二第一名：210 班；第二名：202 班；第三名：201 班。
- 五、本學年學生體適能已檢測完成並依規定上傳完畢(游泳檢定因上學期疫情影響暫停實施)，請同學們多多上「教育部體適能網」查詢及運用，暑假期間還是要持續運動喔，加油！
- 六、跑道整建工程已驗收完工並開始使用，游泳池暑期亦會開放使用至 8 月 11 日止，請全校教職員生及眷屬多多使用本校體育設施，敬祝大家身體健康。

(待辦理)

- 一、113 年游泳池救生員經費申請審核。
- 二、113 年游泳池遮陽網等設備維修計畫申請。
- 三、113 年體育體適能健身設備增購計畫申請。
- 四、7 月 5 日-7 月 9 日全國教師教育盃羽球比賽(苗栗縣)
- 五、7 月 3 日暑假運動校隊暑訓開始。
- 六、宣導：炎炎夏日暑假即將到來，請同學們多注意水域活動安全，留意「水上安全應從入水前開始」，讓我們一起為自己的安全把關。

生輔組及教官室：

【已完成事項】

- 一、2月2~4日辦理本校高三機車安全駕馭研習暨輔導考照活動，計19人參加，活動結束後全數取得普通重型機車駕照。
- 二、2月22日~6月7日間，陸續完成高一、二各班，學生識毒拒毒知能入班宣導。
- 三、本校校門規劃裝設小綠人4支，已列入花蓮縣政府建設處112年管制案件。
- 四、通學步道上阻礙行人動線的階梯違建(菁華街49號)，經協調屋主後，已自行砌除兩階；另菁華街49號前電線桿，由市公所及台電達成協議，盡速移至老人會館附近，暢通步行空間。
- 五、完成校內111-2「親子拒毒繪本創作競賽」與「交通安全四格漫畫」繳件；另報名參加校外會反毒繪本競賽，計211班張宜蓁等11位同學獲獎。
- 六、為推動全民國防教育，3月26-27日期間，由主任教官帶領40位同學參加海軍敦睦遠航訓練支隊參訪暨晚會活動。
- 七、4月22日，本校儀隊參加國防部第六屆全國高級中等學校儀隊競賽分區比賽，獲得北區第一名佳績。

【待辦理事項】

- 一、在校生辦理離校手續。
- 二、112學年度學生手冊修訂工作，預計於7/3-7/14進行，請各處室留意有關作業事項之信件。
- 三、7月5日花蓮縣警察局辦理112年洄瀾青春盃書法比賽，免報名費、獎金優渥，鼓勵同學踴躍報名參加。
- 四、7月14日辦理新生報到住宿申請服務。
- 五、7月16日假高雄陸軍軍官學校，辦理軍事院校師長懇親會，屆時由校長與教官室團隊前往慰問花女學子，請導師有意願前往鼓勵學生者，洽教官室報名一同前往。
- 六、7月18-19日假花蓮聯絡處，辦理112年度「春暉志工參訪交流研習」，參加人員為許雅雲學創人員。(地點：雲林聯絡處)
- 七、7月26日1330~1400時，實施萬安46號演習。期間內實施30分鐘警報傳遞與發放、疏散避難、交通及其他必要管制等實作演練。請配合演練，勸導後仍未配合者，得引用民防法第25條裁處新臺幣3萬元以上15萬元以下罰款。
- 八、7月26日辦理「教育部112年軍訓人員暑期工作研習」，參加人員為李昌澍主任教官及陳珏文教官。(地點：國教院中部辦公室)
- 九、7月29日假本校體育館，辦理儀隊成果發表會，預計邀請各縣市高中儀隊社團蒞校分享。
- 十、教育部辦理「暑假親子共學反毒學習單」，施作對象為高一升高二學生，預計於112學年度第1學期友善校園週實施。
- 十一、8月23~25日結合新生訓練課程，辦理新生交通安全教育。

附件一

水域安全宣導公告

各位親愛的家長：

隨著天氣日漸炎熱，學生從事水域活動的頻率漸增，究其原因多為「未選擇安全水域戲水」及「自恃會游泳而從事跳水或嬉鬧不經意推同伴下水等危險行為」，面對即將到來的暑假假期，請家長們務必提醒您的子女於假期從事水域活動時，應留意「水上安全應從入水前開始」，讓我們一起來為孩子的安全把關。

針對孩子暑期戲水安全的問題，家長應注意下列事項：

- 一、選擇安全地點、到符合標準的游泳池(設有救生員)戲水游泳。
- 二、切勿前往未設救生員之開放水域戲水游泳。
- 三、戲水游泳時，應注意安全並避免危險行為。
- 四、應有家長陪同、隨時留意學童狀況。
- 五、學會水中自救。
- 六、留意天氣變化。
- 七、穿著合適服裝、不穿吸水衣褲。

有關暑期防溺緊急聯絡電話資料如下：

- 一、救災防護報案專線：119
- 二、海巡服務專線：118
- 三、報案專線：110
- 四、行動電話急難救助專線：112

「生命無價」！教育部再次呼籲並提醒家長，多一份關心，多一點叮嚀，切勿輕忽任何可能發生的危險，避免溺水事件悲劇再次發生，讓我們共同守護學生生命安全！

教育部關心您

水域安全教育宣導：救溺 5 步、防溺 10 招

一、鑒於暑假期間 7、8 月往往為學生發生溺水事件的高峰期，教育部呼籲各界謹記「救溺」口訣「**叫叫伸拋划**，救溺先自保」：

1. 叫 大聲呼救
2. 叫 呼叫 119、118、110、112
3. 伸 利用延伸物（竹竿、樹枝等）
4. 拋 拋送漂浮物（球、繩、瓶等）
5. 划 利用大型浮具划過去（船、救生圈、浮木、救生浮標等）

二、為確保水域活動安全，出遊前務必瞭解「**防溺十招**」：

1. 戲水地點需合法，要有救生設備與人員
2. 避免做出危險行為，不要跳水
3. 湖泊溪流落差變化大，戲水游泳格外小心
4. 不要落單，隨時注意同伴狀況位置
5. 下水前先暖身，不可穿著牛仔褲下水
6. 不可在水中嬉鬧惡作劇
7. 身體疲累狀況不佳，不要戲水游泳
8. 不要長時間浸泡在水中，小心失溫
9. 注意氣象報告，現場氣候不佳不要戲水
10. 加強游泳漂浮技巧，不幸落水保持冷靜放鬆

總務處：

一、校內正在進行的工程：

- (一)綜合大樓屋頂防漏修繕工程(270 萬，工程履約中)
- (二)綜合大樓生涯教育及生命教育教室活化空間計畫(120 萬，工程招標中)。
- (三)全校排水溝修繕及增置水溝蓋工程(330 萬，工程招標中)
- (四)學生宿舍電梯工程(390 萬，工程招標中)
- (五)藝能大樓屋頂防漏修繕工程(320 萬，工程招標中)。
- (六)藝能大樓一、二樓廁所(性別友善廁所)更新修繕工程(330 萬，勞務招標中)。

二、校內規畫要進行之工程

- (一)游泳池防曬網更新工程。
- (二)綜合大樓廁所更新修繕工程。
- (三)學藝大樓屋頂防漏修繕工程。
- (四)活動中心(公務大樓)屋頂防漏修繕工程。
- (五)學藝大樓門窗更新工程。
- (六)游泳池廁所及浴室更新修繕工程。
- (七)學藝大樓演藝廳空調改善工程(145 萬，申請中)。
- (八)學生宿舍床板汰舊換新工程。
- (九)學藝大樓 3 樓生物教室活化空間修繕工程。

三、宣導事項：

- (一)近期於審核採購案時，發現未經事先請購案件日漸增多，請各同仁務必完備請購程序，以免報支核銷時因經費不符而無法支付或日後招審計室剔除，其中尚有帶學生出門未經學校同意涉學生安全問題情形，以上提醒各同仁知照。
- (二)各位老師請注意，暑假期間若未使用到電腦及其他電器用品，煩請老師將插頭拔掉以減少不必要的電費支出。
- (三)暑假為颱風活躍期，故煩請老師離校前，能將辦公桌周圍地面上的物品盡量放置在桌面上，以免風雨過大時雨水侵入而浸濕。
- (四)下學年度若老師們想要更換座位，請一定要先通知總務處，未來在安排新進老師老師的座位時方不致有所扞格。
- (五)請各處室最慢在活動前 7 天將所需人力(請先確認布置時間)及物資告知總務處陳麗芳幹事以利安排技工友協助及物資借用，亦請承辦處室負責人員親自帶領技工友布置。
- (六)請各處室最慢於活動前 1 日偕同總務處人員到活動地點學習及測試各類器材以利活動進行，請大家配合，謝謝。
- (七)塑鋼長桌為本校財產，總務處已規劃放置地點以利活動使用，請勿自行搬動，若有需要請至總務處登記借用。倘自行搬動而致損壞者，需負損壞賠償責任。
- (八)本校夜間關閉校園時間為每日 22:00，請大家於關閉時間前離開校園，感謝配合。
- (九)學生外出單若無教師簽名(章)、只有教師簽名(章)但時間和內容無填寫或外出時間和內容塗改卻無教師簽名(章)確認者，即日起門防將禁止學生外出，直到導師或教官室確認後始可放行。
- (十)請注意，班級教室每日於晚上 6:00 斷電，若想在學校自習同學請申請至自修中心自

習。

- (十一)紙本公文每日將分早上、下午到所有辦公室全面收集及傳遞。若有急件請承辦人員自行傳遞。
- (十二)愛心便當申請無時間限制，隨時可申請，可向總務處財管幹事申請。

輔導室：

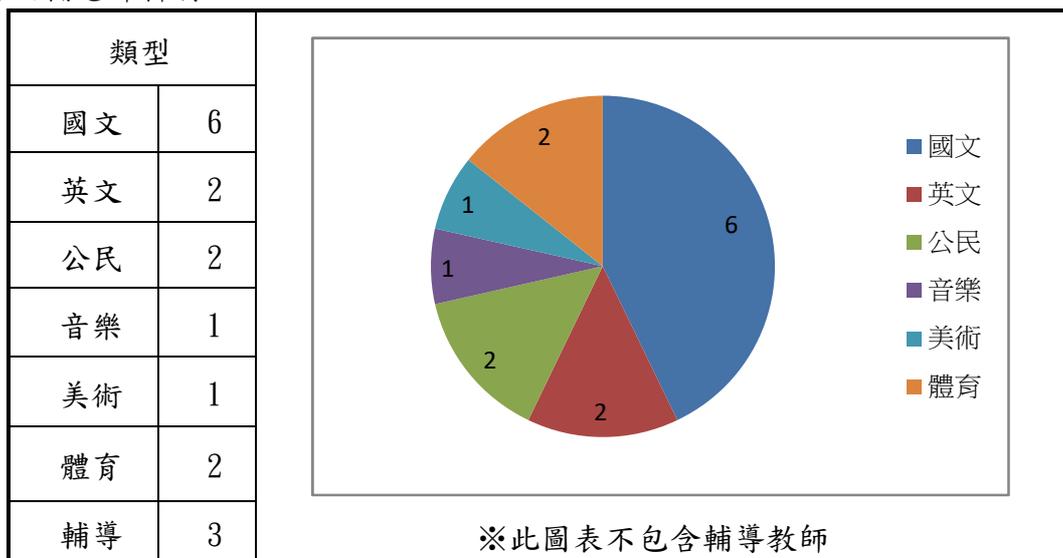
- 一、**全員輔導、友善校園**：感謝滿福校長的帶領、行政夥伴的包容幫助、導師團隊站在第一線、教官室守護校園、專任老師承擔教學重任、家長會各項經費支持與挹注、學生認真且熱情的參與，輔導夥伴認真勤懇，輔導室本學期才能順利圓滿完成各項任務，感謝！
- 二、**感謝導師、陪伴守護**：學生輔導紀錄提醒：感謝各班導師協助學生生活、學習、生涯等輔導工作，請您務必於學期結束前，至輔導室線上輔導管理系統填寫學生個別諮商、家庭聯絡等紀錄（填寫說明已寄至各位導師信箱）。尤其特殊/個案學生一定要略以紀錄喔。
- 三、**認輔教師、安全網絡**：

- (一)感謝本學期共 17 位同仁擔任認輔教師，感謝同仁加入認輔教師行列，一起陪伴學生並自我成長；認輔教參與上學期 11 月 30 日（星期四）由資深心理師鄭琇芳所帶領之「聽你，聽我，同理心及助人技巧」之 4 小時輔導知能培訓，下學期「藝術治療工作坊」輔導知能之增能課程、幫助學生，也自我成長。認輔教師名單如下：

科目	教師	科目	教師	科目	教師
國文	徐育敏	英文	張琦敏	美術	陳書敏
國文	謝文靜	英文	黃聖峰	音樂	龔雅玲
國文	胡惠君	公民	陳玉娟	輔導	季紅瑋
國文	章靜中	公民	戴康祐	輔導	吉雅婕
國文	陳依婷	體育	胡業成	輔導	張嘉庭
國文	林廷諭	體育	王正宇		

科別：國文 6 位/英文 2 位/社會 5 位/藝能 4 位。
職務：導師 5 位/專任 12。

(二)認輔老師科別：



(三)各班轉介與媒合情形

年級	轉介班級數	學生數量	備註
一年級	4	9	◇ 轉介學生多以二級輔導或三級諮商介入，計 14 名。
二年級	7	14	
三年級	8	13	◇ 安排由一級認輔老師進行關懷共計 6 名學生。
小計	19	36	◇ 餘 16 人由二級導師先行關懷。

(四)認輔增能研習課程。

本學期計 12 位老師參與輔導室舉辦之輔導知能之增能研習課程。

課程主題：藝術治療工作坊

時間：112 年 5 月 16 日（二）8：40-16：10

課程規劃：

- 1、藝術治療工作坊-動手玩藝玩(自由繪畫)
- 2、藝術治療工作坊-原來這藝思(藝術治療理論)

四、高關高危、平安健康：

感謝各班導師提報之高關懷學生共 27 位（高一 2 人、高二 13 人、高三 13 人），其中 17 人為輔導室已先關懷介入之個案，持續由責任班輔導教師追蹤輔導；3 人經評估由班導師先行關懷；7 人視個別需求安排認輔教師（導師若尚有學生認輔需求，可賡續於下學期輔導室調查時提出）。

五、青儲方案、展望未來：

111 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」業務報告順利執行。感謝林秀萱輔導助理和三年級導師協助。學生已經順利考上理想大學。

六、升學輔導、夢想啟航

感謝各位同仁在學生各項升學輔導上的付出及努力，陪伴高三學生在多元入學的管道中，能以適性的方式開展生涯，考上理想科系。

暑假仍須陪伴高三分科戰士的最後一場升學輔導演講和導師講座、輔導教師諮詢。感

謝大家成為學生腳前的燈，照亮學子的生涯。

(一)大學分發入學選填志願講座

講師：大考通訊社／張亞興講師

時間：7/28 (五) 14:00-16:00

(二)高三導師班級輔導講座／高三各班導師親自指導

時間：8/31 (一)，1000-1200、1300-1500

(三)班級輔導老師諮詢／吉雅婕老師、張嘉庭老師、李紅瑋老師值班陪伴

時間：7/28~8/4

七、親職教育、整合奏效

下學期之★全校親職教育座談會(週六上午)，請全校導師、行政主管出席。

八、本學期輔導室個別諮商服務統計：

(一)112年1-5月輔導室個別諮商服務統計

1、個案類型/各別統計(最主要類型)

人際困擾	師生關係	家庭困擾	自我探索	情緒困擾	生活壓力	創傷反應	自我傷害	性別議題	脆弱家庭	兒少保護議題	學習困擾	生涯輔導	偏差行為	網路沉迷	中離(輕)拒學	藥物濫用	精神疾患	其他	總計
8	1	39	2	39	23	6	9	9	0	5	0	97	0	0	9	0	61	4	312

2、相關服務/各別統計

團體輔導	入班輔導	家長諮詢	教師諮詢	個案會議	心理測驗	安心服務	家庭處遇	資源連結	系統會談	學生諮詢	臨案協處	方案計畫	各項宣講	危機處理	轉銜輔導	其他	總計
297	0	51	130	123	498	20	2	134	41	53	18	723	0	25	3	0	2118

(二)111學年度第二學期個案會議統計

111學年度第二學期個案會議統計			
項次	日期	年級	參加人數
1	112.02.14	全校共14位高關懷學生	19
2	112.03.21	307班	10
3	112.06.20	206班	13

(三)花女二級輔導知能研習活動與團體督導成果：

活動計畫類型	活動項目名稱	日期	參加對象	參加人次	說明
認輔教師研習	藝術治療工作坊	112.05.16	認輔教師	11	透過藝術治療活動與課程 1、增進認輔教師陪伴憂鬱

活動計畫類型	活動項目名稱	日期	參加對象	參加人次	說明
					焦慮等情緒困擾學生的知能 2、協助認輔教師自我覺察及壓力調適
輔導教師團督	花蓮區輔導教師團體督導	112.04.12	全花蓮縣各高中職輔導教師	11	為利學生輔導業務推動上互相學習與專業成長，辦理花蓮地區各高中職之輔導教師團督，透過個案提報與彼此輔導實務經驗的分享，俾利輔導業務的推動與輔導工作團隊模式的建立。

四、112年1-5月「教育部學生輔導諮商中心東區分區中心」服務統計

東區輔諮中心至花蓮各校諮商輔導服務至花蓮縣各校之個案類型（最主要類型）

	人際困擾	師生關係	家庭困擾	自我探索	情緒困擾	生活壓力	創傷反應	自我傷害	性別議題	脆弱家庭	兒少保護題	學習困擾	生涯輔導	偏差行為	網路沉迷	中離(輟)拒學	藥物濫用	精神疾患	其他	
女中 花蓮	0	0	0	3	17	0	7	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	59
高中 玉里	0	0	0	0	10	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	22
高中 海星	10	0	16	0	25	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52
高中 四維	1	0	4	0	46	0	12	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	80
高中 慈濟	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
高工 花蓮	11	0	0	0	18	15	12	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	59
高商 花蓮	0	0	6	0	5	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	12
商工 光復	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7

工商騰	32	0	31	0	2	0	0	10	0	2	9	0	0	0	0	15	0	0	0	101
計總	54	0	61	3	130	15	32	51	0	6	9	0	1	0	0	18	0	22	0	402

活動照片及說明：



一級發展性輔導：花女原住民文化節(112.4.6)



一級發展性輔導：花女輔導志工培育(112.06.17)



二級介入性輔導：二級個案認輔教師研習



二級介入性輔導：花蓮區輔導教師團體督導



三級處遇性輔導：宜花東專輔人員團體督導
校長親自蒞臨陪伴指導。(112.01.09)



三級處遇性輔導：東區專業輔導人員團體督導。
宜花東三縣心理師社工師(112.03.06)

圖書館：

- 一、依 110 年 8 月 23 日頒布之「資通安全責任等級分級辦法」修正條文，C 級公務與非公務機關須於 112 年 8 月 23 日內完成資通安全弱點通報機制(VANS)通報機制，若有老師詢問如何安裝 agent，請協助宣導。
- 二、因應政府持續推動鼓勵教師以 ODF 為預設存檔格式之文書軟體作為教育應用工具；請各位同仁多使用 ODF 或 MicroSoft Office365 免費教育版。

人事室：(略)

主計室：

壹、業務報告：

截至 8 月 31 日前補助計畫執行情形表敬請各同仁參閱並請加強執行，倘有無法於執行期限完成者，請於執行期限前辦理展期作業。

國立花蓮女子高級中學

列印時間:111.06.20-08:12:00

計畫代碼	計畫名稱	執行單位	委託單位	執行期限	核定金額	實支數	結餘金額	請購未銷數	核銷簽證數	執行率
112E101-01	優質化 A-1 課程總體發展計畫-經常門 111/2(執行率 85%)	秘書 (教務處)	國民及學 前教育署	112.01.01 -112.07.31	193,000	135,494	57,506	0	3,000	71.76%
112E101-02	優質化 A-2 海洋探索課程-經常門 111/2(執行率 85%)	秘書 (文賢老師)	國民及學 前教育署	112.01.01 -112.07.31	71,000	31,523	39,477	0	0	44.40%
112E101-03	優質化 B-1 課程協作與教學計畫-經常門 111/2(執行率 85%)	秘書 (教務處)	國民及學 前教育署	112.01.01 -112.07.31	89,000	51,757	37,243	1,260	798	60.47%
112E101-04	優質化 B-2 海洋議題教師社群-經常門 111/2(執行率 85%)	秘書 (文賢老師)	國民及學 前教育署	112.01.01 -112.07.31	55,000	28,437	26,563	0	0	51.70%
112E101-06	優質化 C 課發會運作及交流-經常門 111/2(執行率 85%)	秘書 (教務處)	國民及學 前教育署	112.01.01 -112.07.31	55,000	20,076	34,924	13,000	0	60.14%
112E101-08	優質化 D-2 資訊融入教學-經常門 111/2(執行率 85%)	秘書 (教務處)	國民及學 前教育署	112.01.01 -112.07.31	22,000	6,500	15,500	0	0	29.55%
112E102-02	優質化 A-2 海洋探索課程資本門-111/2(執行率	秘書 (文賢老師)	國民及學 前教育署	112.01.01 -112.07.31	90,000	0	90,000	0	0	0.00%

	85%)									
112E302-01	均質化-3-1 花漾高中生 - 經常門 111/2(執行率 85%)	教務處	國民及學前教育署	112.01.01 -112.07.31	94,000	56,400	37,600	0	0	60.00%
112E302-02	均質化-3-2 藝術人文與社會科學推廣 - 經常門 111/2(執行率 85%)	教務處	國民及學前教育署	112.01.01 -112.07.31	243,000	8,395	234,605	14,450	0	9.40%
112E304	社區推動校訂課程及彈性學習與大專校院協作 - 111/2(執行率 85%)	教務處	國民及學前教育署	112.01.01 -112.07.31	78,000	0	78,000	46,318	0	59.38%
112E306-1	112 高級中等學校充實一般科目教學設備計畫 - 經常門 (繳回-核定數量、項目變更、新增報署核准)	教務處	國民及學前教育署	112.03.03 -112.08.31	47,000	2,000	45,000	17,000	0	40.43%
112E308-3	資優教育方案-地震前兆與斷層關聯研究(達成率 90%)	教務處	國民及學前教育署	112.02.01 -112.07.31	30,000	0	30,000	0	0	0.00%
112E308-4	資優教育方案-促進與抑制種子發芽細菌篩選研究(達成率 90%)	教務處	國民及學前教育署	112.02.01 -112.07.31	30,887	0	30,887	0	25,977	84.10%
111E604	111 家庭教育暨親職教育工作(繳回)	輔導室	國民及學前教育署	111.08.01 -112.07.31	60,000	39,446	20,554	0	18,565	96.69%
110E0207	110 汗水及排水系統建置改善工程(下水道接管)-經常門(餘額繳回)	總務處	國民及學前教育署	110.07.22 -112.08.31	22,000,000	18,644,107	3,355,893	0	0	84.75%
111E206	111 年改善或充實一般建築及設備:綜合大樓屋頂漏水修繕工程 - 經常門 (餘超過 10 萬元繳回)	總務處	國民及學前教育署	111.12.27 -112.06.30	2,700,000	0	2,700,000	0	0	0.00%
112E201	課室空間及適性學習空間活化-生涯及生命教育教室(結餘繳回)	總務處	國民及學前教育署	112.01.13 -112.08.31	1,200,000	0	1,200,000	0	0	0.00%

貳、業務宣導：

一、依據教育部國教署 109 年查核所屬國立高級中等學校預算執行情形共同缺失事項，採

購案件未先簽奉機關長官或其授權人核准，核與「內部審核處理準則」第 24 條第 1 項規定不符，尚**監察院據審計部函報，有關某公所透過採購招標方式辦理活動，惟活動期間為緊急解決相關施工問題，未及事前簽准辦理而逕以小額採購方式委請廠商先行施作**，嗣活動結束後再行製作不實採購公文書，並請廠商於施工報表登載不實開工、竣工日期函報該公所，後續由採購人員補作驗收程序，於驗收紀錄填載不實完成履約及驗收日期，據以辦理核銷付款，又該公所辦理建物拆除工程，亦有類似情事。**涉案相關人員犯偽造文書罪，經法院判決有罪。**

- 二、另該公所小額採購案件多年有將同一案件拆成數件小額採購辦理，以及多年來小額採購預算及執行浮濫等情事。
- 三、請各處室辦理採購作業時務必依採購法規暨相關規定辦理，**並注意採購程序**，請先請示經校長核准後執行，俟執行驗收完畢後在報支核銷，並注意支付款項之收據，應符合政府支出憑證處理要點第四點規定。

秘書室：

- 一、8/2-8/4 與大學端合作辦理科普營隊，確定使用到的場地為學藝大樓物理實驗室 1 及物理實驗室 2、電腦教室 2、操場。
- 二、111 優質化成果請各處室於結業式 6/30 前完成繳交，如仍有計畫需要執行，請提早告知秘書室。
- 三、112 優質化核定金費公文預計七月初會來文，屆時請各處室依照審查意見修改計畫及經費。
- 四、112 原住民一般教學設備補助經與國教署確認，該計畫會與其他計畫合併，尚在審議中，將於近期內來文。

捌、提案討論：

提案一

提案單位：人事室

案由：對於本校各處室行政人員久任一職所衍生之業務風險做定期盤點及檢討，強化對廉政風險職務之監督與控管，提請討論。

說明：

- 一、依據 112 年 6 月 15 日臺教國署人字第 1120080302 號函暨行政院 111 年 11 月 18 日院授人培字第 1113029835 號函辦理。
- 二、行政院為強化對廉政風險職務之監督與控管，提前因應防範、及時且有效消弭潛在風險，並於現行人事法令架構下，就公務人員久任廉政風險職務之定期輪調訂定原則性規範，以供各機關、公立學校務作業之參考，爰訂定「強化行政院及所屬機關公立學校公務人員定期遷調參考原則」，並自 111 年 11 月 18 日生效。
- 三、依前開參考原則規定，各機關學校應定期盤點及檢討廉政風險業務，對辦理廉政風險業務之職務，應依業務特性訂定職期，每年定期檢討辦理職期屆滿人員之遷調（例如：依出納管理手冊第四點規定，出納管理人員每六年至少職務或工作輪換一次，並貫徹職務代理制度），並落實考核機制，其檢討辦理情形應報主管機關備查，爰本校應依上開規定，盤點檢討認定有無廉政風險業務之職務，並訂定相關機制，落實監督與控管。
- 四、復依「教育部暨所屬機關（構）與公立學校及其附設機構廉政風險業務盤點及檢討作業說明」，有關廉政風險業務，指經辦相關業務恐有涉及貪瀆或與職務有關之犯罪，且發生機率較高或影響程度較重之虞；業務類型及風險態樣之認定參考為：採購業務、出納核銷業務、經管財物業務、獎補助業務、具裁罰權限業務、其他非屬上列業務，但經評估後認具廉政風險者
- 五、是否提列廉政風險職務及訂定管控機制，以落實強化對廉政風險職務之監督與控管，提請討論。

決議：暫不提列廉政風險之業(職)務。

玖、臨時動議：無

壹拾、主席裁示事項：請依主計室提醒，各處室辦理採購作業時務必依採購法規暨相關規定辦理，特別注意採購程序。

壹拾壹、散會： 11 時 20 分

111 年度第 2 學期 6 月份行政會報

會議時間：112.06.27 日（星期二）上午 10 時 20 分

會議地點：行政教學大樓 3 樓會議室

簽 到 表

1	校長	詹滿福	詹滿福	18	衛生組	張建維	張建維
2	教務主任	王宜誠	王宜誠	19	教師會理事主席	陳玉娟	陳玉娟
3	學務主任	許小微	許小微	20	庶務組	邱心誼	邱心誼
4	總務主任	陳德正	(請假)	21	出納組	林秋滿	(請假)
5	輔導主任	季紅瑋	季紅瑋	22	文書組	黃松竹	黃松竹
6	圖書館主任	江淑芬	江淑芬				
7	人事室主任	陳曉娟	陳曉娟				
8	主計室主任	曾美玲	曾美玲				
9	主任教官	李昌澍	李昌澍				
10	秘書	何恩原	何恩原				
11	教組學長	林佩蓉	林佩蓉				
12	註冊組長	張家誠	張家誠				
13	設組備長	廖千億	廖千億				
14	特組教長	徐育敏	徐育敏				
15	訓組育長	陳玉時	(請假)				
16	生活輔導組長	石耘臺	石耘臺				
17	體組育長	胡業成	胡業成				