

# 公立學校校長、教師曾任私立學校校長、教師年資 應領退休、資遣、遺族撫卹給與資料卡及給付收據

服務學校					職稱					
最後服務 私立學校					職稱					
領受人	姓名				身分證編號				出生日期	民國 年 月 日
地址										
指定 存入 帳戶	匯入 銀行	金融機構帳戶名稱： _____ 銀行(庫局) _____ 分行(支庫局)								
		總代號	分支代號			帳號	分行別、科目別、存戶號碼、檢查號等			
	<small>※金融機構存簿之總代號、分支代號及帳號，請分別由左至右填寫完整，位數不足者，不需補零。                  ※分支代號與分行別為不同之代號，請查明後填寫正確。</small>									
	匯入 郵局	局號				帳號				
<small>※儲金簿局號或帳號不足六位者，請在左邊補零。</small>										
※撫卹給與案件請填領受代表帳戶										
請領金額	新台幣	佰	拾	萬	仟	佰	拾	元整	(領受人請勿填寫)	
領受人(簽名或蓋章)：										
指定存入帳戶(須與上欄填寫指定帳戶相同)之存摺影本(有帳號的那一面) 黏貼處										
請加蓋與正本相符及人事職章										
注意 事項	一、必備書件：申請人名義之金融機構帳戶影本(撫卹給與案請附領受代表帳戶)。 二、匯款手續費須由領取人負擔，逕由所領退休撫卹離職資遣給與儲金內扣除。 三、如台端所提供之帳號已經銀行結清銷戶、轉為靜止戶或其他原因(如：移存其他分行)等，致本會無法如期撥付退撫給與時，所生之損失，由台端自行負責。									

